

Утвержден

РСНТ.466452.138.ЭД-ЛУ

**МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ЛЕСНОГО
КОМПЛЕКСА**

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

РСНТ.466452.138.ИЗ

Инв. № подл.	Подп. и дата
Взамен инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ содержит сведения об условиях применения мобильного приложения федеральной государственной информационной системы лесного комплекса, описание выполнения пользователем функций, перечень возможных аварийных ситуаций при работе пользователя с МП ФГИС ЛК и действия при их возникновении, рекомендации по освоению МП ФГИС ЛК.

Настоящий документ составлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 59795-2021 «Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов» и учитывает требования к текстовым документам ГОСТ Р 2.105-2019 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

Подп. и дата		Инв. № дубл.		Взамен инв. №		Подп. и дата						
Инв. № подл.	Разраб.	Пров.	Н. контр.	Утв.	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Лит.	Лист	Листов
											2	40
РСНТ.466452.138.ИЗ										ООО «ЭйТи Консалтинг»		
Мобильное приложение федеральной государственной информационной системы лесного комплекса Руководство пользователя												

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение.....	4
1.1	Область применения объекта автоматизации.....	4
1.2	Краткое описание возможностей объекта автоматизации	4
1.3	Уровень подготовки пользователя.....	5
1.4	Перечень эксплуатационной документации, с которыми необходимо ознакомиться пользователю	6
2	Назначение и условия применения	7
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	7
2.2	Условия, при соблюдении (выполнении, наступлении) которых обеспечивается применение средства автоматизации в соответствии с назначением.....	8
3	Подготовка к работе.....	9
3.1	Состав и содержание носителя данных, содержащего загружаемые программы и данные	9
3.2	Порядок загрузки данных и программ	9
3.3	Порядок проверки работоспособности.....	9
4	Описание операций	11
4.1	Главное окно	11
4.2	Просмотр списка заданий	13
4.3	Просмотр карточки задания	19
4.4	Назначение задания на себя.....	21
4.5	Выполнение задания.....	22
4.6	Отказаться от задания	31
4.7	Просмотр и настройка профиля	32
5	Аварийные ситуации.....	35
6	Рекомендации к освоению.....	36
	Перечень терминов	37
	Перечень сокращений.....	38

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист

3

1 ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ является руководством пользователя по эксплуатации мобильного приложения федеральной государственной информационной системы лесного комплекса.

1.1 Область применения объекта автоматизации

Данное руководство предназначено для предоставления пользователям интерфейса Системы сведений об управлении основными разделами Системы.

Пользователями Системы являются работники органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных (муниципальных) учреждений, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, работники иных юридических лиц, граждане.

В рамках данного руководства подробно описаны экранные формы интерфейса, а также последовательности действий пользователя при выполнении основных операций.

Система предназначена для автоматизации деятельности по подготовке материалов фотофиксации результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов, в том числе результатов выполнения работ по охране (за исключением работ по тушению лесных пожаров), защите, воспроизводству лесов, лесоразведению (далее – мероприятия по сохранению лесов), фотофиксации заключительного осмотра лесосеки, фотофиксации результатов осуществления рубок лесных насаждений (далее – материалы фотофиксации).

1.2 Краткое описание возможностей объекта автоматизации

МП ФГИС ЛК обеспечивает автоматизацию следующих видов деятельности:

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

					РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		4

- фотофиксация результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов), фотофиксация заключительного осмотра лесосеки, фотофиксация результатов осуществления рубок лесных насаждений с установлением в некорректируемом виде на основе использования сигналов глобальной навигационной спутниковой системы Российской Федерации координат места и времени осуществления фотофиксации;
- подготовка, в том числе с использованием данных, полученных из иных подсистем ФГИС ЛК, материалов фотофиксации органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, гражданами, юридическими лицами для их последующего использования при формировании следующих документов:
 - отчет о воспроизводстве лесов и лесоразведении (в соответствии с частью 3 статьи 66 ЛК РФ);
 - акт заключительного осмотра лесосеки (в соответствии с частью 9 статьи 23.2 ЛК РФ);
 - отчет об использовании лесов (в соответствии с частью 3 статьи 49 ЛК РФ);
 - передача материалов фотофиксации, включая метаданные изображений, в иные подсистемы ФГИС ЛК.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователи должны иметь базовые навыки работы с мобильными техническими устройствами.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

					РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						5
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которыми необходимо ознакомиться пользователю

Для работы с Системой пользователям необходимо ознакомиться с содержанием настоящего документа.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСТ.466452.138.ИЗ	Лист
											6

2 НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Основные функции МП ФГИС ЛК, которые реализованы в рамках выполнения работ:

- при условии наличия доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» аутентификация и авторизация Пользователя;
- при условии наличия доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» получение из иных подсистем ФГИС ЛК данных для подготовки материалов фотофиксации, заданий по фотофиксации результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов, фотофиксации заключительного осмотра лесосеки, фотофиксации результатов осуществления рубок лесных насаждений (далее – Задания), а также сведений о результатах проверки переданных в ФГИС ЛК материалов фотофиксации и материалов фотофиксации, помещенных на временное хранение Пользователем;
- фотофиксация результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов, фотофиксация заключительного осмотра лесосеки, фотофиксация результатов осуществления рубок лесных насаждений с установлением в некорректируемом виде на основе использования сигналов глобальной навигационной спутниковой системы Российской Федерации координат места и времени осуществления фотофиксации, сохранение полученных в результате фотофиксации исходных данных на мобильном техническом устройстве, фиксация факта исполнения Задания;
- при условии наличия доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Инв. № подл.	Подп. и дата				Лист 7
	Инв. № дубл.				
	Взамен инв. №				
	Подп. и дата				
РСНТ.466452.138.ИЗ					
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	

передача сведений и материалов в иные подсистемы ФГИС ЛК по исполненному заданию.

2.2 Условия, при соблюдении (выполнении, наступлении) которых обеспечивается применение средства автоматизации в соответствии с назначением

Условием применения Системы является установленное МП ФГИС ЛК в память мобильного технического устройства.

МП ФГИС ЛК функционирует при наличии и при отсутствии доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Описание и структура программного обеспечения МП ФГИС ЛК приведено в документе РСНТ.466452.138.ПА «Описание программного обеспечения».

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСНТ.466452.138.ИЗ					Лист				
										8				
										Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

3 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

3.1 Состав и содержание носителя данных, содержащего загружаемые программы и данные

Для работы с Системой необходимо мобильное техническое устройство и установленное на него МП ФГИС ЛК.

3.2 Порядок загрузки данных и программ

Для работы Системы необходимо выполнить:

- копирование и установку МП ФГИС ЛК в память мобильного технического устройства;
- запуск МП ФГИС ЛК на мобильном техническом устройстве.

3.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности МП ФГИС ЛК необходимо произвести запуск МП ФГИС ЛК. Для запуска приложения нажмите на соответствующую иконку, которая расположена в меню мобильного устройства.

Вход в мобильное приложение осуществляется при помощи учетной записи ЕСИА. Для того, чтобы войти необходимо в электронную форму необходимо ввести данные авторизации и нажать на кнопку «Войти» рис. 1.

Скриншот экрана авторизации в системе ЕСИА. В центре экрана отображается форма с логотипом ГОСУСЛУГИ. Вверху форма имеет заголовок «Авторизация» и стрелку для возврата. Ниже расположены два поля ввода: «Телефон / Email / СНИЛС» и «Пароль». Под полями находится синяя кнопка «войти». Под кнопкой есть ссылка «Не удается войти». В нижней части формы расположены две ссылки: «Зарегистрироваться» и «Демо-доступ».

Рисунок 1 – Вид формы авторизации в системе ЕСИА

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист

9

Для того, чтобы авторизоваться в мобильном приложении у пользователя должна быть подтвержденная учетная запись ЕСИА и наличие доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Если у пользователя стандартная учетная запись системы ЕСИА, или упрощенная учетная запись системы ЕСИА, после ввода данных пользователь попадает на экран с информацией об условиях прохождения. С этого экрана можно вернуться на экран авторизации нажав на кнопку «попробовать снова».

Инв. № подл.	Подп. и дата				Лист	
	Взамен инв. №					10
	Инв. № дубл.					
	Подп. и дата					
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	

4 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

4.1 Главное окно

После авторизации откроется Главное окно для работы с мобильным приложением рис. 2, которое содержит:

- Информационную панель (Наименование раздела);
- Кнопку для перехода в режим просмотра заданий в виде списка;
- Кнопка для установки фильтров и сортировки;
- Поисковую строку;
- Карту с доступными пользователю Заданиями (занимает большую часть окна).

Панель управления:

- Кнопка «Мои задачи»;
- Кнопка «Все задачи»;
- Кнопку «Настройки».

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСНТ.466452.138.ИЗ					Лист
										11
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата						

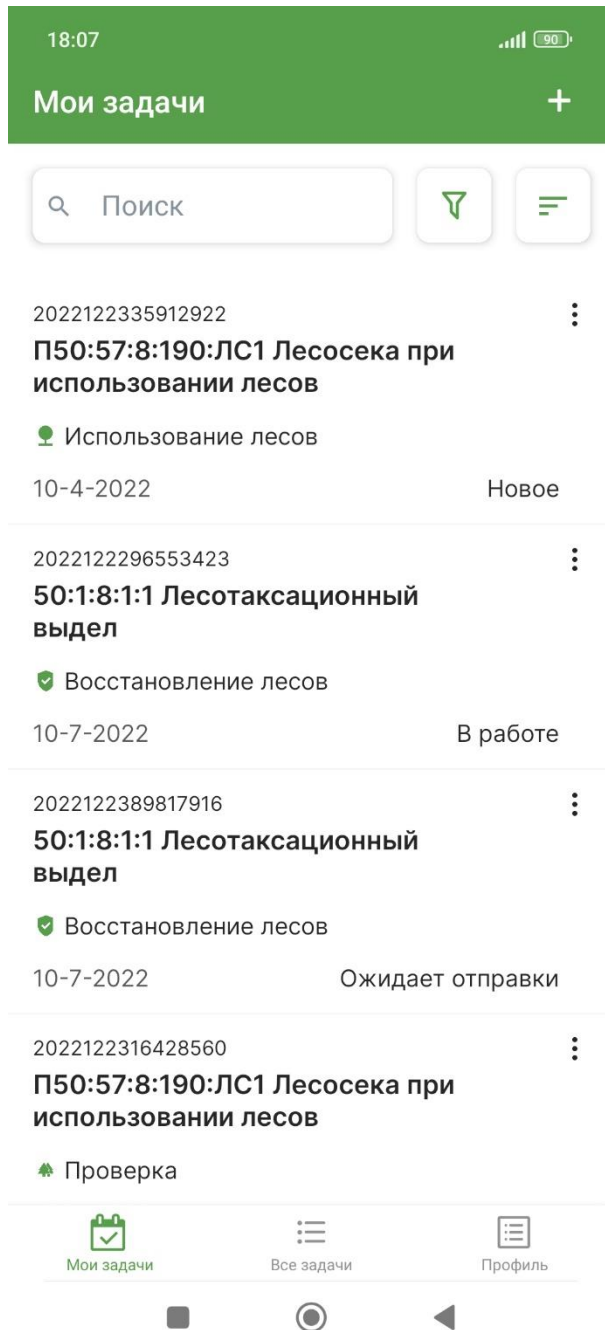


Рисунок 2 – Главное окно интерфейса МП ФГИС ЛК

В случае отсутствия доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» передача уведомлений о Заданиях на мобильное техническое устройство не осуществляется.

Подп. и дата
Инв. № дубл.
Взамен инв. №
Подп. и дата
Инв. № подл.

					РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист 12
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

4.2 Просмотр списка заданий

После успешной авторизации в МП ФГИС ЛК на экране отобразится список назначенных и просто доступных пользователю Заданий (рис. 3) Рисунок 3.

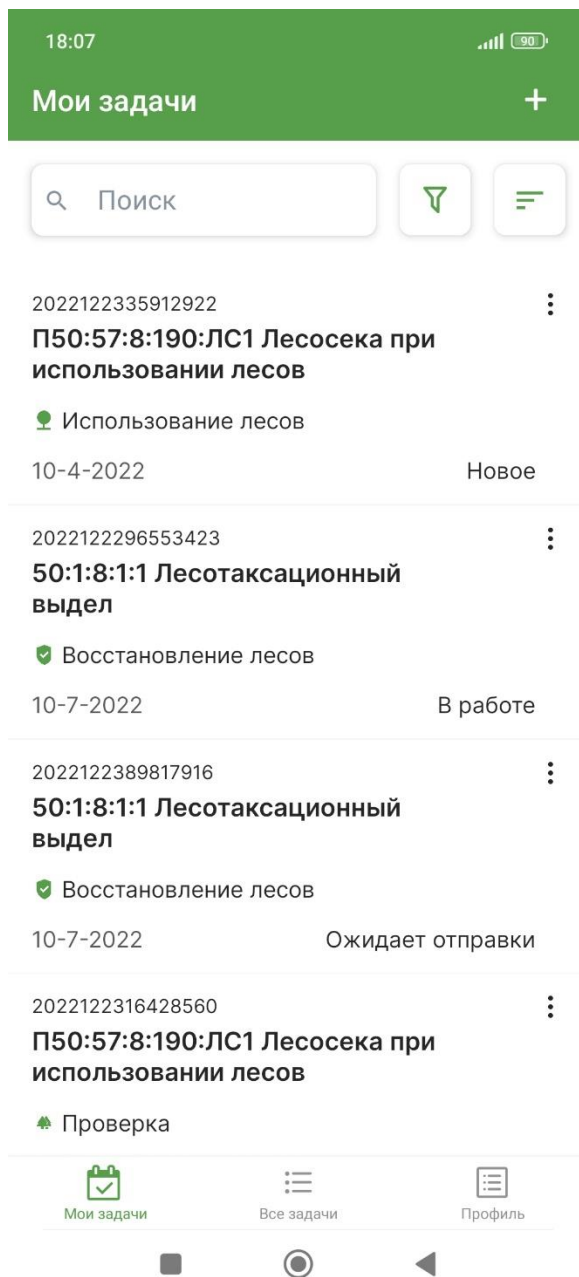


Рисунок 3 – Отображение заданий пользователя в режиме списка

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист

13

Для того, чтобы отобразить дистанцию до объекта в списке мест и посмотреть своё местоположение при просмотре мест в режиме карты, необходимо включить геолокацию.

На экране будет отображена панель с информацией об объектах, включающей рис. 4 Рисунок 4:

- Уникальный номер задания;
- Наименование мероприятия (справочное значение);
- Срок выполнения задания;
- Текущий статус задания;
- Учетный номер лесного участка.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСНТ.466452.138.ИЗ					Лист
										14
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата						

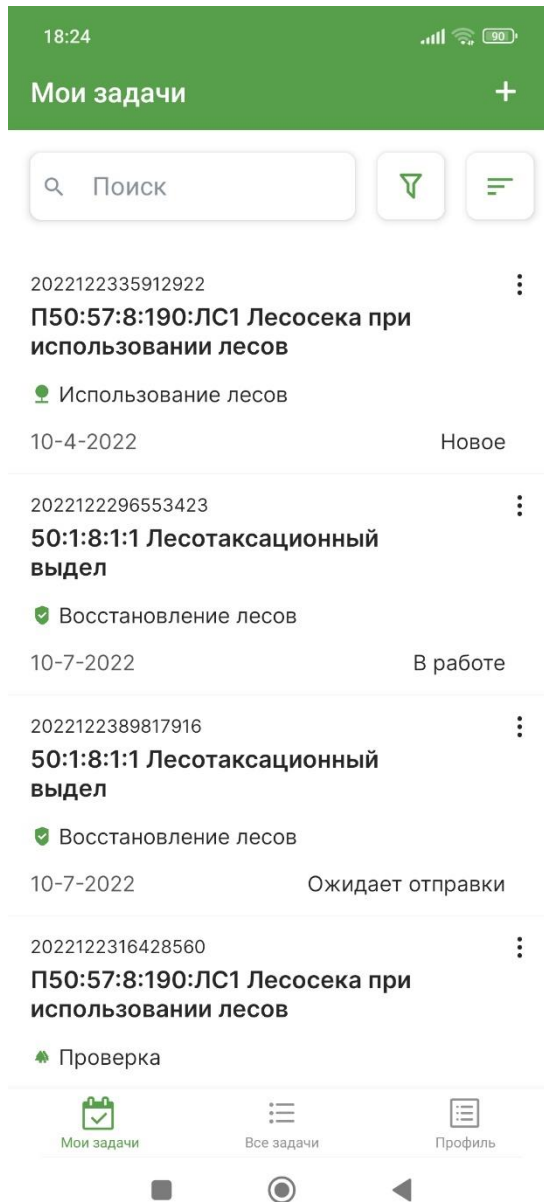


Рисунок 4 – Отображение заданий в виде списка в разделе «Мои задачи»

Вывести полный список задач на экран можно нажав на кнопку «Все задачи», которая расположена внизу окна на панели управления рис. 5.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

					РСТ.466452.138.ИЗ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		15

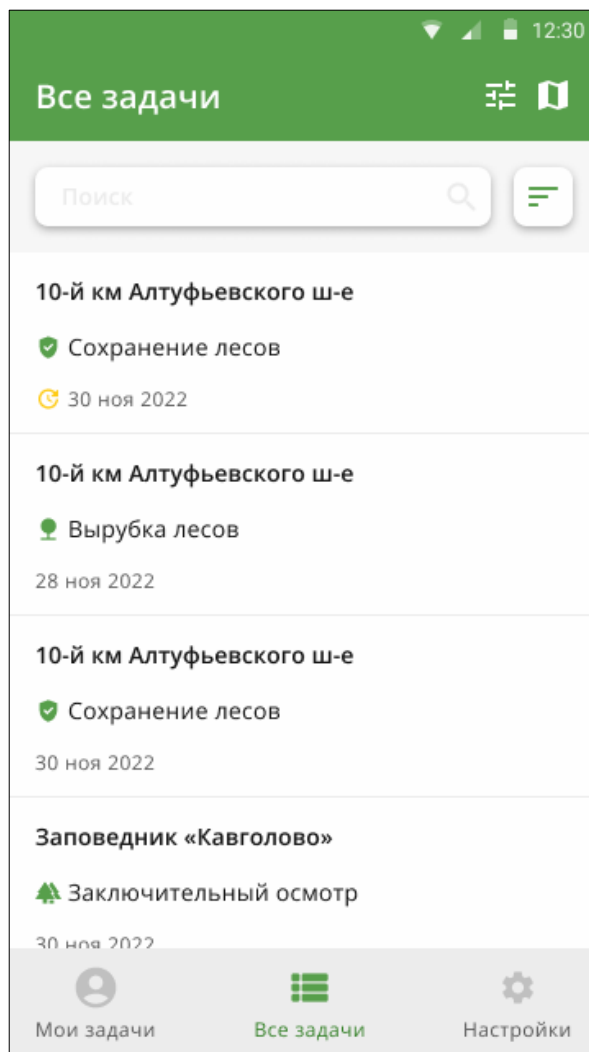


Рисунок 5 – Отображение заданий в виде списка в разделе «Все задачи»

Для того чтобы найти конкретную задачу из общего списка, можно воспользоваться поиском, для этого необходимо выполнить следующие действия:

Введите в поисковой строке тип задачи, название маршрута или др. ключевое слово. Система автоматически выведет список задач, соответствующих введенному запросу.

С помощью ввода дополнительных фильтров можно уточнить результаты выполненного поиска и настроить параметры сортировки. Установка фильтров производится по следующим параметрам рис. 6 Рисунок 6:

- Тип:
- Все типы
- Использование лесов;

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						16

- Восстановление лесов;
- Проверка;
- Статус:
 - Новое;
 - В работе;
 - Выполнено;
 - Требуется доработки;
 - На проверке;
- Дата (выбор из календаря или ручной ввод по маске ДД.ММ.ГГГГ).

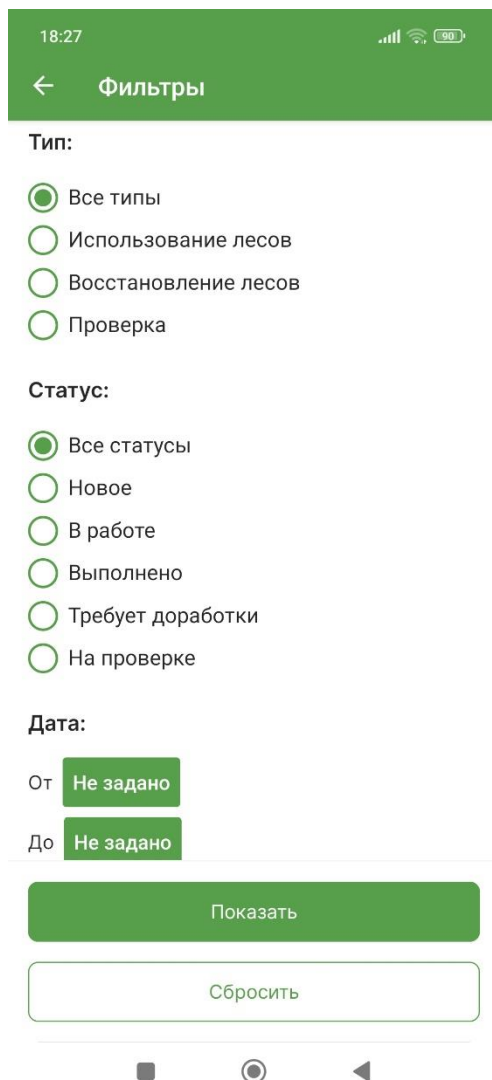


Рисунок 6 – Настройка фильтров отображения Заданий

Подп. и дата	Инв. № дубл.	Взамен инв. №	Подп. и дата	Инв. № подл.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

Сортировка производится по следующим параметрам рис. 7 Рисунок 7:

- по дате обновления;
- по расстоянию
- по алфавиту.

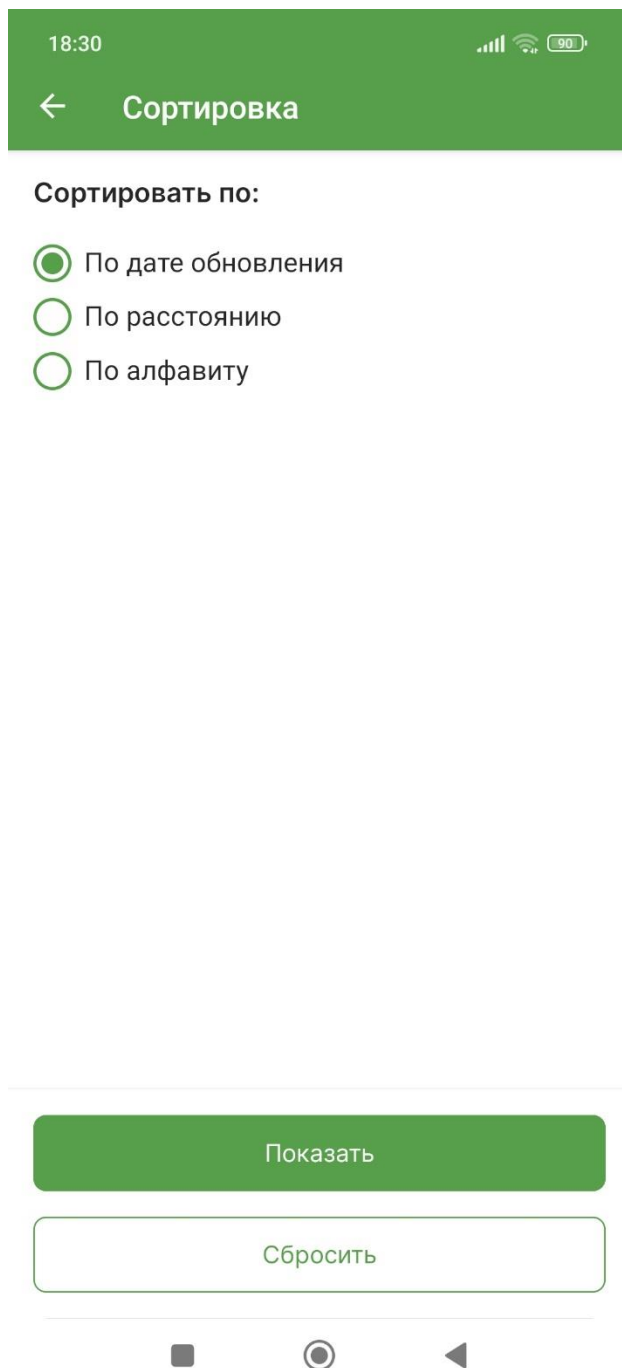


Рисунок 7 – Настройка сортировки Заданий.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

4.3 Просмотр карточки задания

Карточка задания отображает детали по заданию и карта для контроля расстояния от точки Задания.

Для просмотра подробной информации об интересующем объекте (Задачи) необходимо его выбрать из списка Задач, нажав на него. После чего отобразится подробная информации об объекте рис. 8 Рисунок 8.

Задание может содержать следующие данные:

- наименование мероприятия (справочное значение);
- иная нормативно-справочная информация (при необходимости);
- идентификатор задания (числовое значение);
- дата и время выдачи задания;
- дата ограничения срока выполнения задания;
- статус задания;
- исполнитель задания (логин пользователя) или группа исполнителей (наименование группы);
- описание задания;
- уникальный идентификатор объекта задания;
- сведения реестра лесов государственного лесного реестра, необходимые для формирования материалов фотофиксации, в том числе сведения об учетных номерах и описании границ (при наличии) лесотаксационных выделов, в отношении которых должны быть выполнены мероприятия по сохранению лесов, учетных номерах и описании границ (при наличии) лесосек, в отношении которых должен быть осуществлен заключительный осмотр или обеспечено подтверждение соблюдения требований, указанных в части 3 статьи 23.1 ЛК РФ;
- сведения о проектах документов, созданных с использованием электронного сервиса «личный кабинет», предусмотренного частью

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист 19

1 статьи 93.5 ЛК РФ, в состав которых подлежат включению материалы фотофиксации;

- комментарий;
- координаты для корректного отображения объекта Задания на картографических материалах.

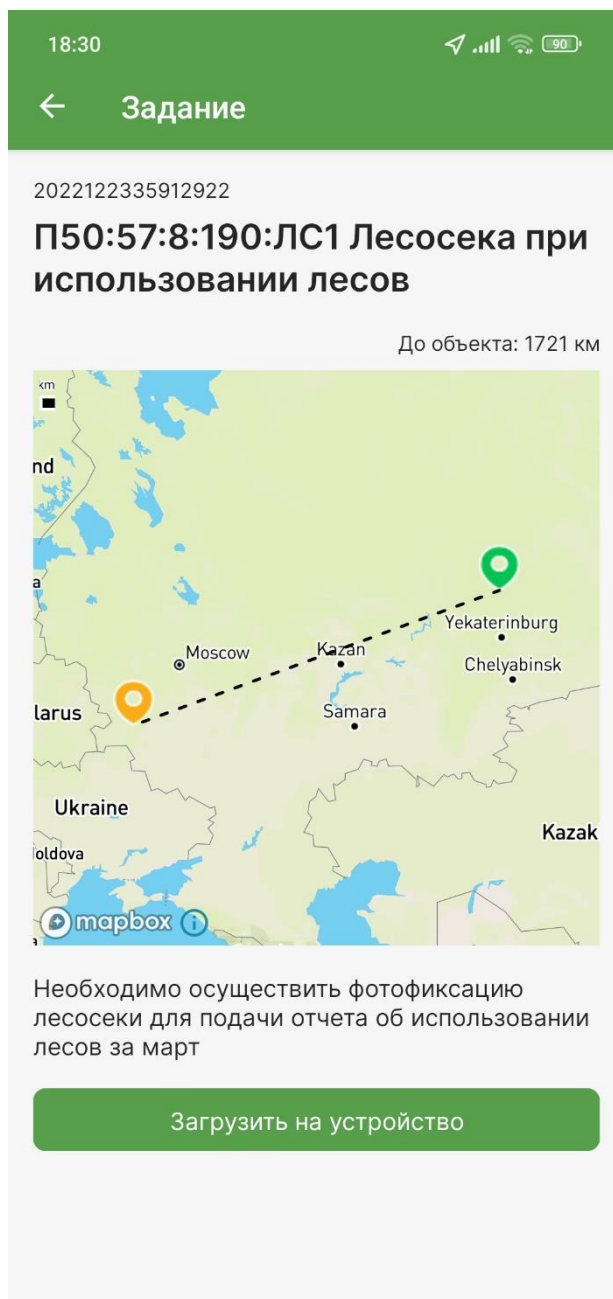


Рисунок 8 – Отображение информации о Задании на карте

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						20

4.4 Назначение задания на себя

Для назначения задания на себя необходимо выполнить следующие действия:

- Выберите интересующее событие из общего списка Заданий;
- В открывшейся карточке Задания нажмите на кнопку «Назначить себе»;
- Нажмите на кнопку «Загрузить на устройство» для получения на устройство всей необходимой информации о задании;

Задание будет отображаться в списке задач пользователя по кнопке «Мои задачи», статус задания изменится на «В работе»

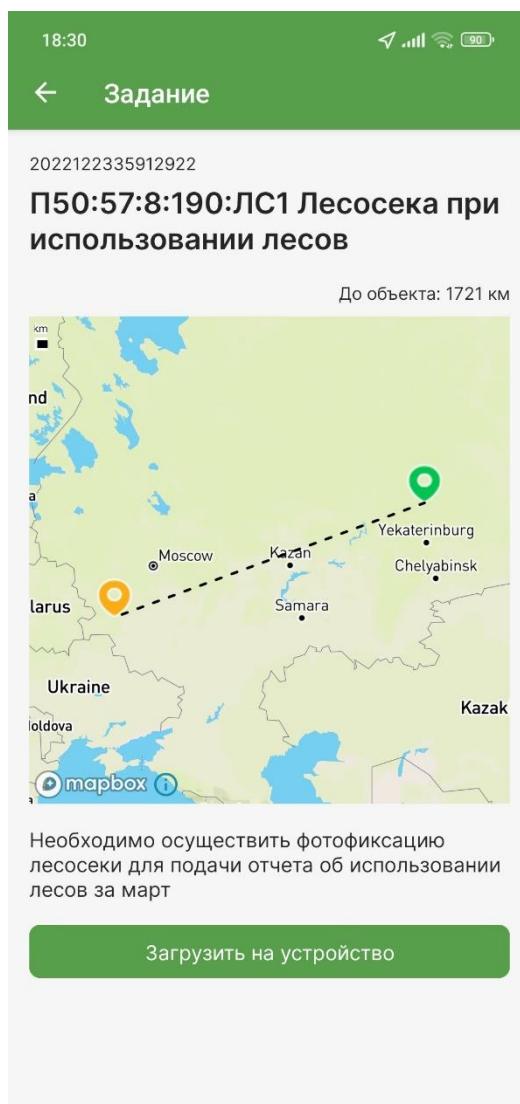


Рисунок 9 – Карточка задания

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист
21

Внимание: обязательным условием для изменения статуса Задания является наличие доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5 Выполнение задания

Перечень заданий, которые могут возникнуть в МП ФГИС ЛК для пользователя:

- фотофиксация результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов;
- фотофиксация при проведении заключительного осмотра лесосеки;
- фотофиксация результатов осуществления рубок лесных насаждений.

Для всех видов заданий алгоритм выполнения идентичен.

Для выполнения Задания пользователю необходимо выполнить следующие действия:

- Откройте карточку задания, предварительно назначенное на себя (см. п. 4.4). На экране будут отображены данные карточки задания рис.10Рисунок 9.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

					РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						22
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

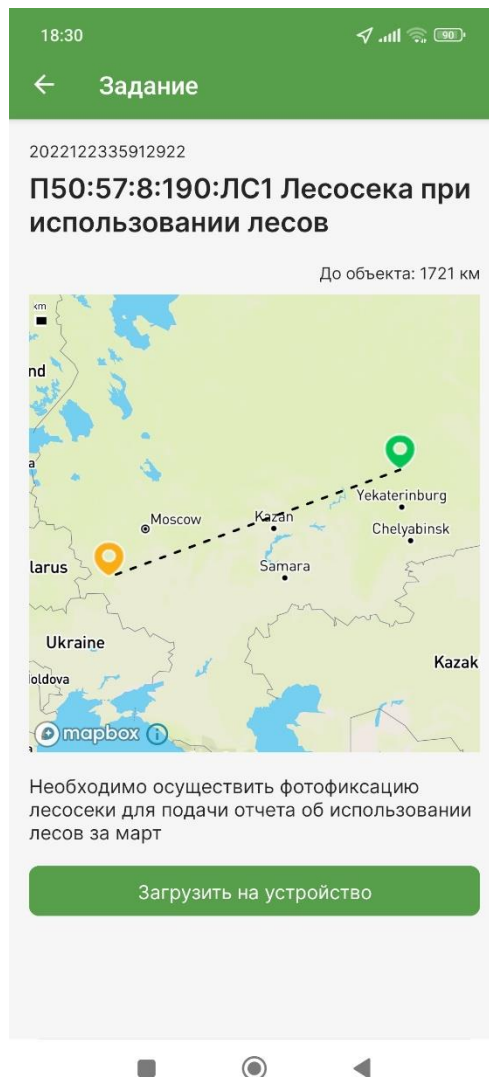


Рисунок 10 – Карточка задания

Нажмите на кнопку «Загрузить на устройство» рис. 10, если ранее задание не было загружено на устройство Рисунок 9. Произойдет загрузка контента задания на мобильное устройство пользователя. После загрузки контента вся информация будет размещена в локальной базе данных мобильного приложения рис. 11 Рисунок 11. Таким образом, после потери связи с сервером на мобильном устройстве пользователя должна остаться вся необходимая для работы по заданию информация. Все дальнейшие действия по заданию будут доступны Пользователю независимо от наличия доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Инв. № подл.	Подп. и дата
Взамен инв. №	
Инв. № дубл.	
Подп. и дата	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ				Лист
				23

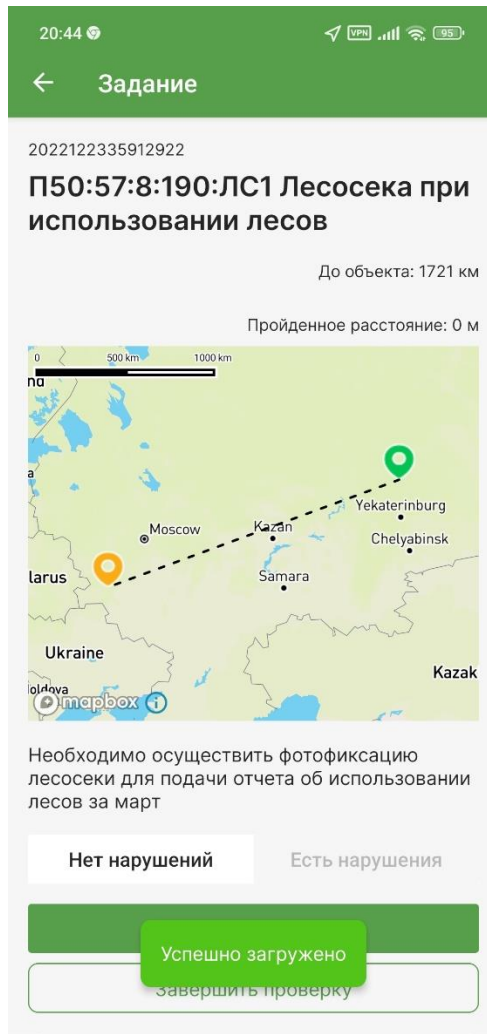


Рисунок 11 – Карточка задания после загрузки данных на мобильное устройство пользователя

Нажмите на кнопку «Добавить точку» см. рис. 11 для начала фотофиксации на ключевых точках участка.

С этого же экрана станет доступна функция записи трека (рис.12) при движении до участка с заданием.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист 24

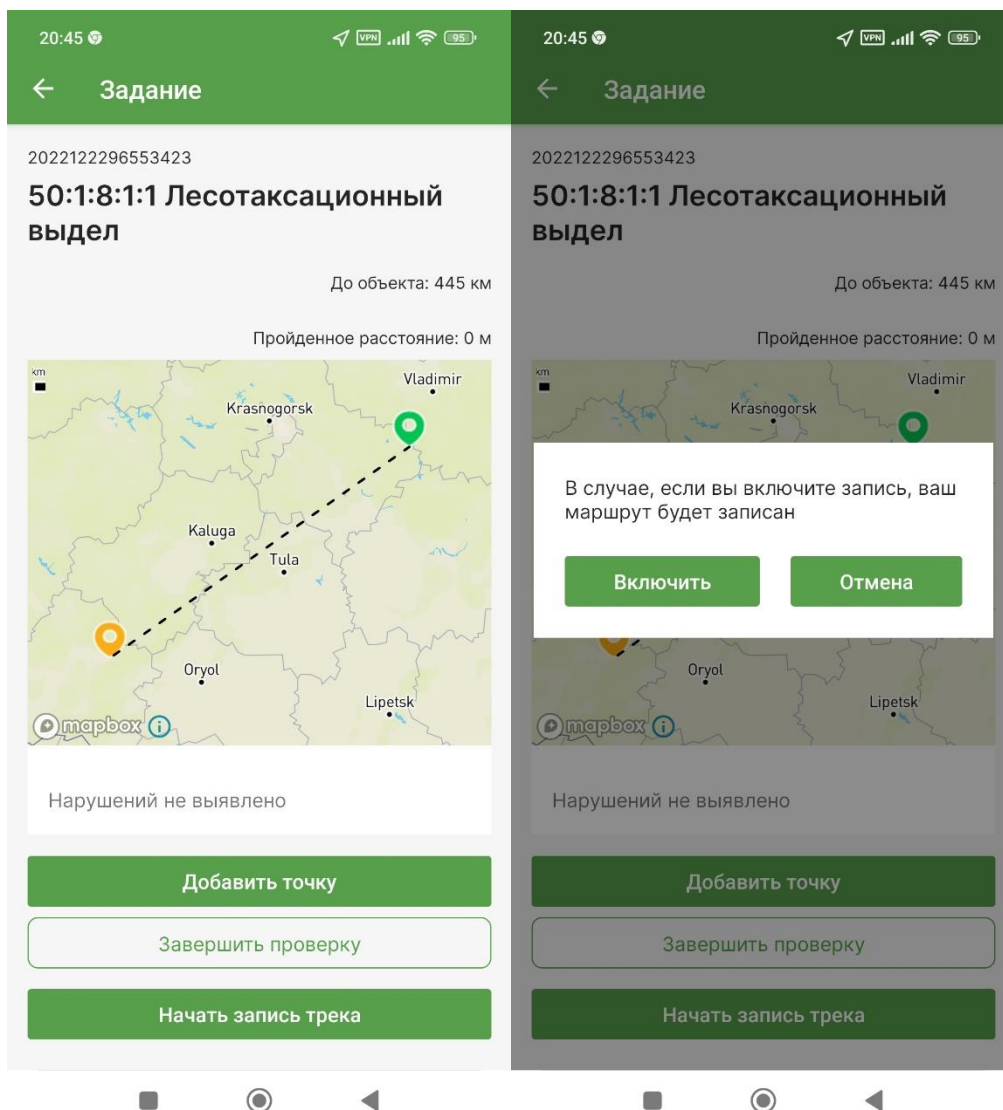


Рисунок 12 – Включение и подтверждение записи трека

Нажмите на кнопку «Включить запись» или на кнопку «Отмена» для закрытия окна. На экране отображена форма заполнения результатов проверки по заданной точке рис.13.

При принятии Задания отображается следующая информация:

- расстояние до объекта;
- направление до объекта задания, которое вычисляется исходя из координат текущего местоположения и ближайшей координаты границы объекта (или его характерной поворотной точки);
- при включённой функции записи трека на карте отражается информация о пройденном пути, трек после завершения записи сохраняется на мобильном техническом устройстве.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист
25

На экране выполнения Задания заполните данные по каждой точке фотофиксации:

- впишите, при необходимости, комментарий к фотографиям на точке;
- добавьте фотографии в нужном количестве. Фотографирование осуществляется за счет использования камеры мобильного устройства. Эскиз фотографии будет выведен после фотографирования. Имеется возможность отказаться от сделанной фотографии (знак ×, рис 13) и переделать её, если её качество не устраивает исполнителя. Также фотографию можно удалить позже из мини-галереи, которая формируется для каждой точки фотофиксации рис. 13. Фотографии сохраняются в формате JPEG.

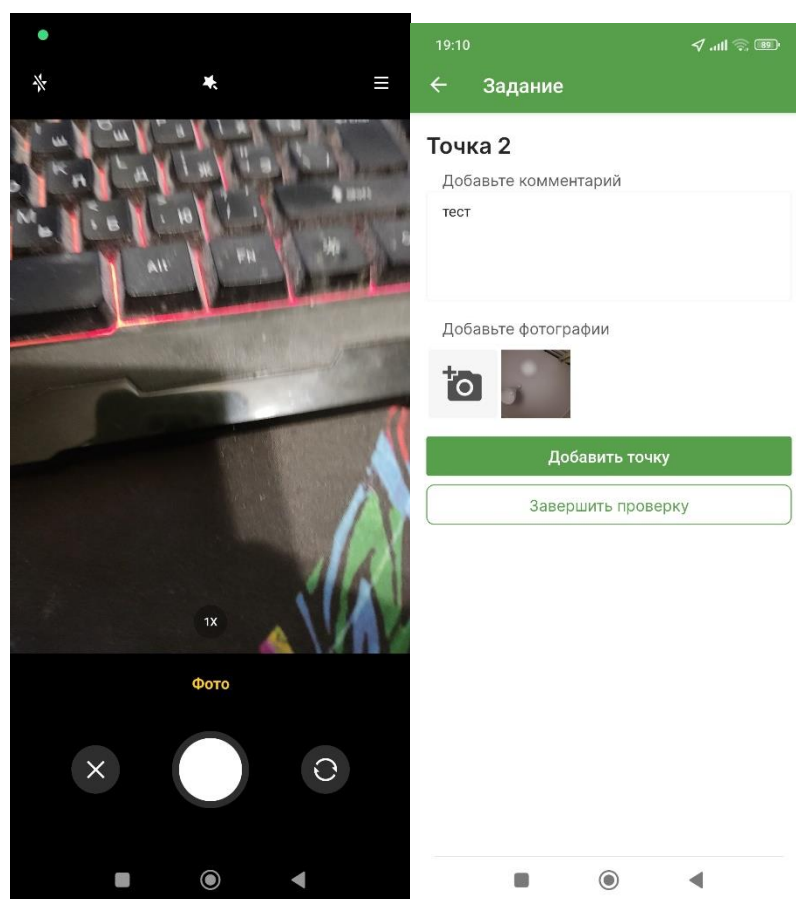


Рисунок 13 – Выполнение задания

В случае необходимости удалите фотографию нажав на кнопку «Удалить». Фотография будет удалена из списка фотографий в точке. На этом же экране можно просмотреть информацию о фотографии и месте её съемки.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
------	------	----------	-------	------

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист
26

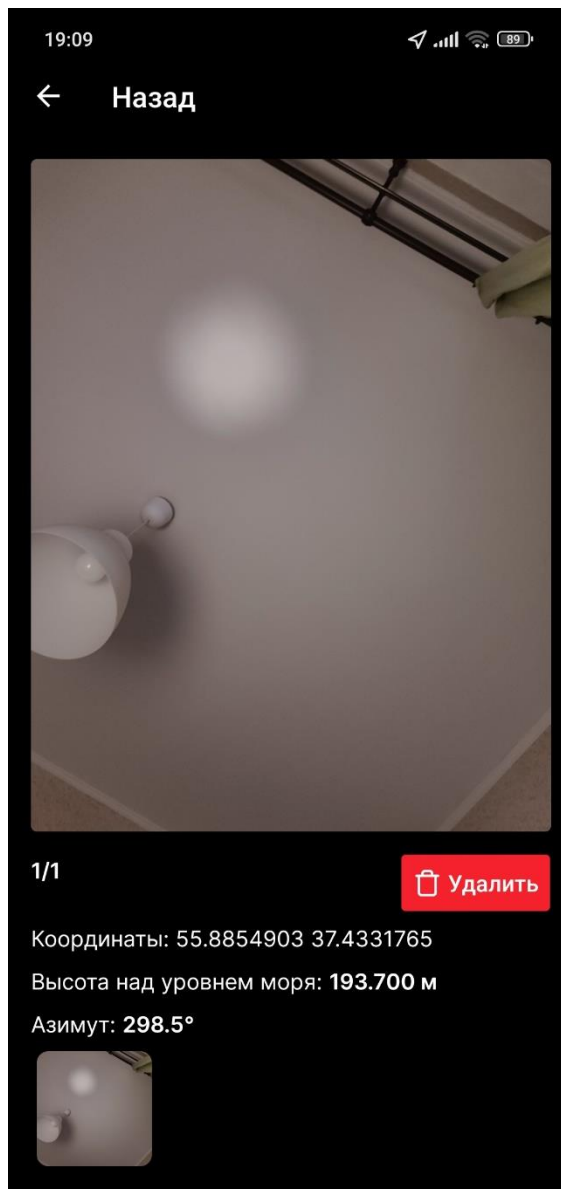


Рисунок 14 – Выполнение задания. Просмотр и удаление фотографий

Для просмотра выполненных фотографий необходимо нажать на миниатюру фотографии. Откроется окно с фотографией и детальной информацией по ней рис. 14 :

- высота над уровнем моря;
- координаты места фотофиксации в системе координат WGS-84;
- Направление съемки.

При необходимости можно удалить всю информацию о точке съемки. Для этого надо воспользоваться меню справа в перечне точек (рис 15).

Инв. № подл.	
Подп. и дата	
Взамен инв. №	
Инв. № дубл.	
Подп. и дата	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						27

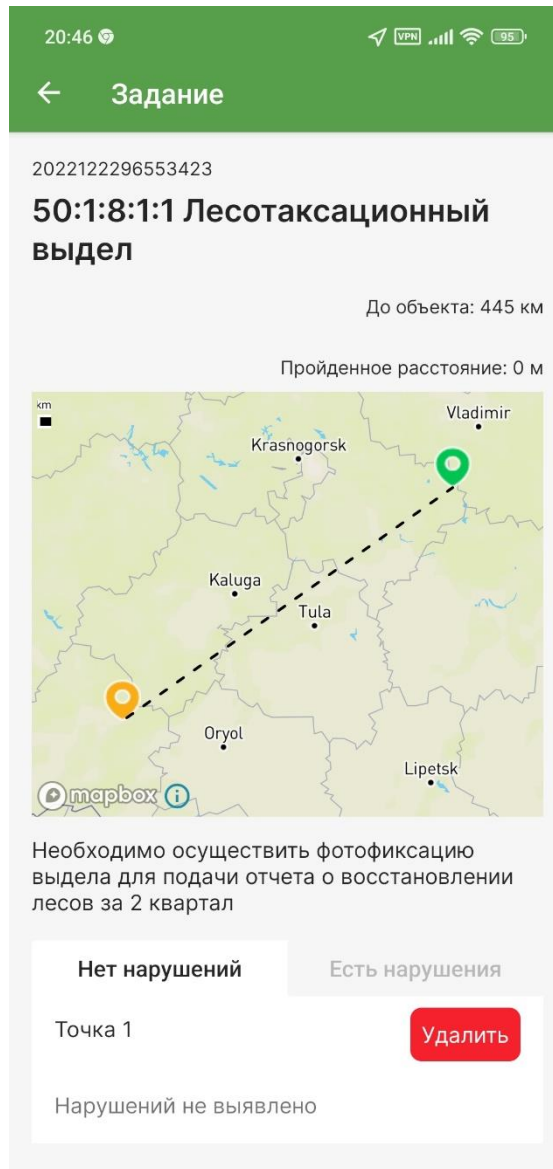


Рисунок 15 – Удаление точки фотофиксации из задания.

Добавьте точку, при необходимости, нажав на кнопку «Добавить точку» на экране выполнения задания см. рис.16 Точке будет присвоен номер, а также будет произведено усреднение координат в зависимости от количества добавленных точек в Задании рис. 6.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

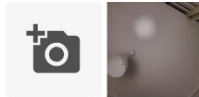
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						28

Точка 2

Добавьте комментарий

тест

Добавьте фотографии



Добавить точку

Завершить проверку



Рисунок 16 – Добавление следующей точки фотофиксации

После поведения фотофиксации необходимо нажать на кнопку «Завершить проверку» рис.17. Эта функция доступна как из каждой точки фотофиксации, так и из карточки задания.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						29

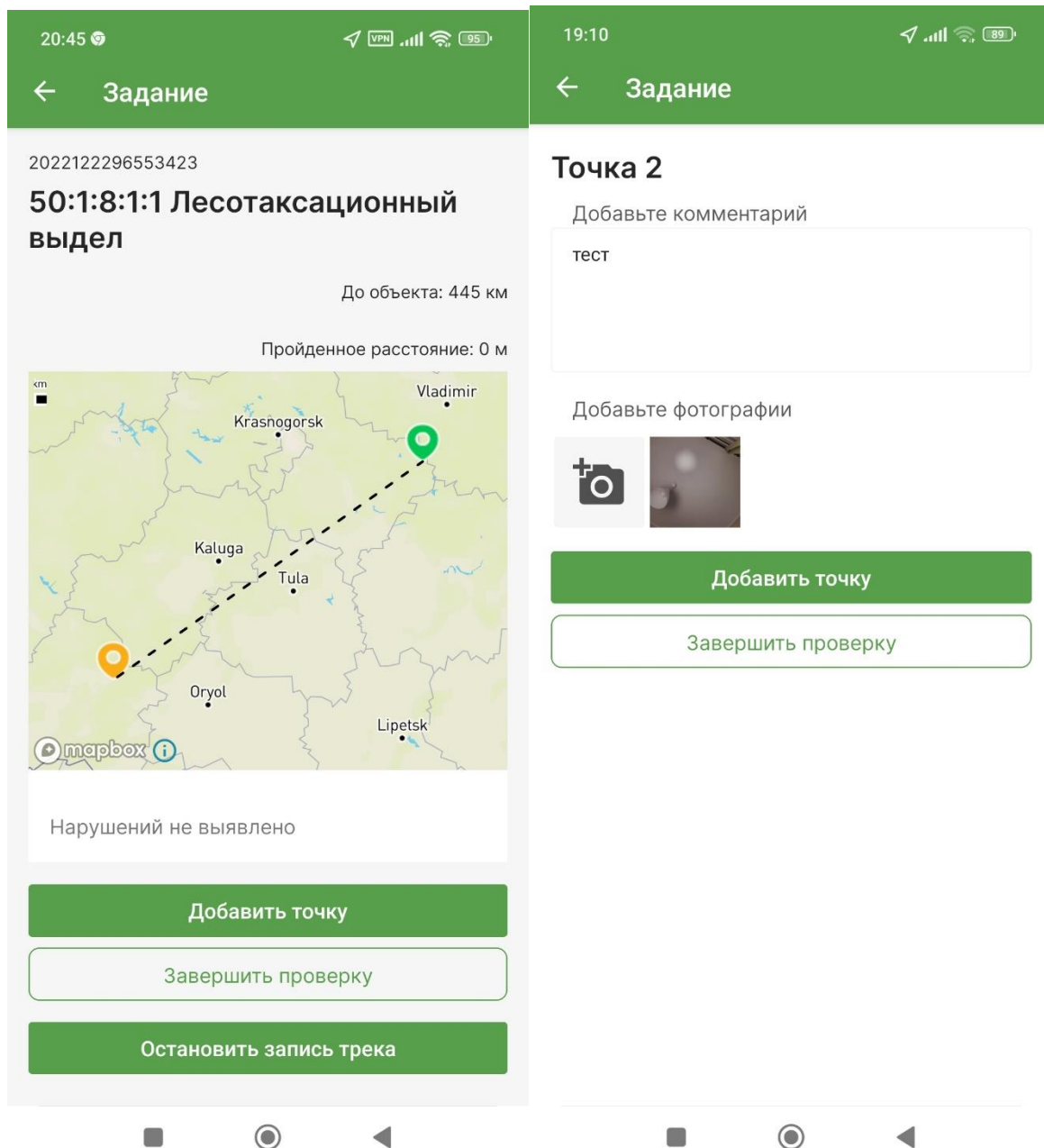


Рисунок 17 – Завершение проверки

Для завершения проверки нажмите на кнопку «Завершить проверку». Запись трека будет прекращена. Задание будет отправлено на проверку при наличии подключения к сети Интернет, либо зарезервировано к отправке, если в данный момент подключение отсутствует.

После проверки задания будет принято или возвращено на доработку. рис.19. Заданию будет присвоен статус «На проверке» или «Требуется доработки» соответственно.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

РСНТ.466452.138.ИЗ

Лист
30

Внимание: обязательным условием для изменения статуса Задания является наличие доступа мобильного технического устройства к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае получения отрицательного уведомления о статусе материалов фотофиксации (уведомление о выявленных несоответствиях полученных данных сведениям государственного лесного реестра), ранее переданных в рамках исполнения Задания, Задание должно быть возвращено в работу (с возможностью выбора Пользователя или иного исполнителя по Заданию).

Задание будет отображено в списке Заданий раздела «Мои задачи» со статусом «Требуется доработки».

Также может быть осуществлено повторное направление материалов фотофиксации после устранения Пользователем (иным исполнителем) возникших ошибок или в случае возникновения технического сбоя, в том числе в случае временного отсутствия доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для возвращенного задания на Экране карточки задания будет отображен комментарий (причина возврата).

4.6 Отказаться от задания

Для того чтобы отказаться от Задания, пользователь должен выполнить следующие действия:

1. В разделе «Мои задачи» выберите из списка задание, от которого необходимо отказаться.
2. В открывшемся окне выберите «Отказаться от выполнения» рис. 18.

Укажите причину отказа и нажмите на кнопку «Отказаться» Статус Задания будет изменен. Отказаться можно только от нового задания.

Подп. и дата	
Инв. № дубл.	
Взамен инв. №	
Подп. и дата	
Инв. № подл.	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						31

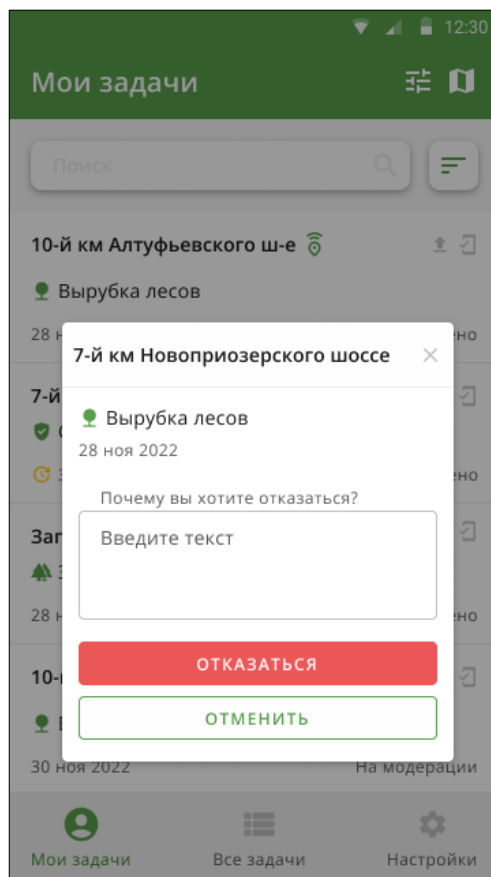


Рисунок 18 – Отказ от Задания

4.7 Просмотр и настройка профиля

Просмотр данных профиля пользователя, а также настроек мобильного приложения доступны по кнопке «Профиль», которая находится в нижней части экрана (рис. 19).

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСНТ.466452.138.ИЗ					Лист
										32
					Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Формат А4

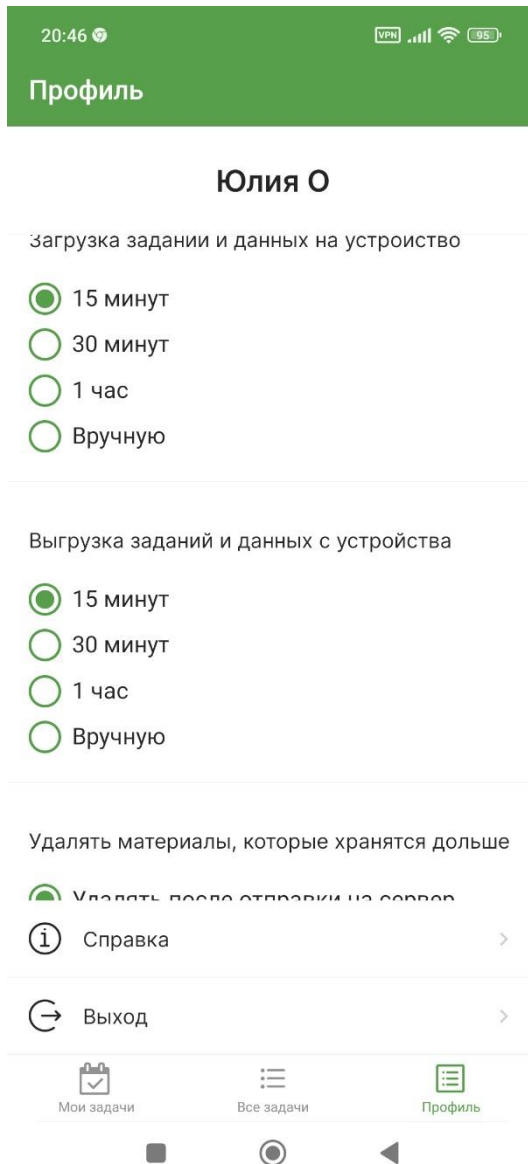


Рисунок 199 – Настройки профиля пользователя

Профиль содержит данные и настройки пользователя.

При выходе из профиля мобильное приложение выполняет автоматическую очистку данных пользователя, сохраненных в локальной базе данных и удаляет отснятые фотографии, не отправленные в ФГИС ЛК.

В этом же окне находится экран справки. При переходе в него можно ознакомиться с описанием МП ФГИС ЛК (рис. 20).

Подп. и дата
Инв. № дубл.
Взамен инв. №
Подп. и дата
Инв. № подл.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						33

← Назад

Мобильное приложение предназначено для выполнения заданий по подготовке материалов фотофиксации результатов осуществления мероприятий по сохранению лесов, в том числе результатов выполнения работ по охране, защите, воспроизводству лесов, лесоразведению, фотофиксации заключительного осмотра лесосеки, фотофиксации результатов осуществления рубок лесных насаждений

Для просмотра всех доступных заданий перейдите в раздел "Все задачи".

Для просмотра своих заданий воспользуйтесь разделом "Мои задачи".



Рисунок 20 – Экран справки

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСТ.466452.138.ИЗ					Лист				
										34				
										Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

5 АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

При неверных действиях пользователей, неверных форматах или недопустимых значениях входных данных, система выдает пользователю соответствующие сообщения, после чего возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной (недопустимой) команде или некорректному вводу данных.

При возникновении нештатных ситуаций пользователям рекомендуется обратиться за помощью в службу Технической поддержки.

Признаками нештатной ситуации являются:

- недоступность Системы (невозможно загрузить страницы МП ФГИС ЛК);
- отсутствие данных на странице Системы;
- появление страницы с сообщениями о сбоях;
- отсутствие реакции на вызов элементов Системы (кнопки, пункты меню).

В случае возникновения нештатных ситуаций, а также, если страницы Системы отличаются от приведенных в данном руководстве, необходимо обращаться в службу Технической поддержки.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата						Лист
										35
					Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ

6 РЕКОМЕНДАЦИИ К ОСВОЕНИЮ

Для работы с Системой пользователям необходимо ознакомиться с содержанием настоящего документа. Изучение дополнительной эксплуатационной документации не требуется.

Контрольный пример, определяющий работоспособность Системы, приведен ниже.

Контрольный пример эксплуатации включает процедуру запуска МП ФГИС ЛК и прохождения процедуры аутентификации.

Для запуска Системы и прохождения процедуры аутентификации выполните следующие действия:

- Запустите МП ФГИС ЛК;
- Введите данные авторизации при помощи подтвержденной учетной записи системы ЕСИА в электронную форму;
- Нажмите на кнопку «Войти» для входа в МП ФГИС ЛК. Если введенный пароль соответствует указанной учетной записи, то произойдет переход в Систему, и откроется Главное окно. При неверном вводе пароля отображает сообщение о неверно введенных данных, и работа в Системе невозможна.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взамен инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	РСНТ.466452.138.ИЗ					Лист
										36
					Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ

Термин	Определение
Заказчик	Федеральное Агентство Лесного хозяйства (ФАЛХ)
Исполнитель	Общество с ограниченной ответственностью «Эдвансед Трансформейшн Консалтинг» (ООО «ЭйТи Консалтинг»)
МП ФГИС ЛК, Система	Мобильное приложение федеральной государственной информационной системы лесного комплекса
Пользователь МП ФГИС ЛК	Пользователь, использующий мобильное приложение федеральной государственной информационной системы лесного комплекса на мобильном техническом устройстве

Инва. № подл.	Подп. и дата
Взамен инв. №	Инва. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						37

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
ОС	Операционная система
ПО	Программное обеспечение
ТЗ	Техническое задание на выполнение составной части работ по созданию мобильного приложения федеральной государственной информационной системы лесного комплекса
ФГИС ЛК	Федеральная государственная информационная система лесного комплекса

Инв. № подл.	Подп. и дата
Взамен инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	РСНТ.466452.138.ИЗ	Лист
						38

